

Komunikat Nr 3/2026
z dnia 9 czerwca 2026 r.

**Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia Warszawskiego Uniwersytetu
Medycznego w sprawie składania wniosków o miejsce w domu studenckim
dla studentów i doktorantów na rok akademicki 2026/2027**

Mając na uwadze zasady określone w Części II (§29-36) Regulaminu świadczeń dla studentów Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, przyjętego Zarządzeniem Nr 198/2025 Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego z dnia 3 października 2025 r., zwanym dalej „Regulaminem”, wprowadza się następujące zasady wnioskowania o miejsce w domach studenckich Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (dalej „Uczelnia” lub „WUM”) oraz bazy obcej na rok akademicki 2026/2027.

Wnioski o przyznanie miejsca w domu studenckim (DS) na rok akademicki 2026/2027

1. Wnioski o przyznanie miejsca w domu studenckim (DS) na rok akademicki 2026/2027 mogą składać studenci, doktoranci oraz zakwalifikowani na studia kandydaci. Miejsca są przyznawane na podstawie Regulaminu.
2. Aby skutecznie złożyć wniosek należy: wypełnić wniosek elektroniczny w Wirtualnej Uczelni dostępnej na stronie <https://wd.wum.edu.pl>, który po zapisaniu należy wydrukować, podpisać i w wersji papierowej złożyć we właściwym Dziekanacie w następujący sposób:
 - 1) osobiście u pracownika dziekanatu zajmującego się pomocą materialną:
 - **Dziekanat Wydziału Lekarskiego**: budynek Rektoratu, ul. Żwirki i Wigury 61, 6 piętro, pokój nr 602,
 - **Dziekanat Wydziału Lekarsko-Stomatologicznego**: budynek Rektoratu, ul. Żwirki i Wigury 61, 6 piętro, pokój nr 622,
 - **Dziekanat Wydziału Nauk o Zdrowiu**: budynek Rektoratu, ul. Żwirki i Wigury 61, 5 piętro, pok. Nr 516,
 - **Dziekanat Wydziału Farmaceutycznego**: budynek Rektoratu, ul. Żwirki i Wigury 61, 5 piętro, pokój nr 501a,
 - 2) korespondencyjnie, na adres:

- 3) poprzez złożenie dokumentów do skrzynek podawczych właściwego Dziekanatu znajdujących się na parterze w budynku Rektoratu, ul. Żwirki i Wigury 61, Warszawa. Dokumenty należy złożyć zabezpieczone w kopercie, na której powinny się znaleźć następujące informacje: imię i nazwisko studenta, numer albumu, rok studiów, kierunek studiów.
3. Osoby, które nie mają dostępu do Wirtualnej Uczelni formularz wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim oraz wzory oświadczeń mogą wydrukować ze strony internetowej: swiadczeniadlastudentow.wum.edu.pl. Wypełniony, wydrukowany i podpisany wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć we właściwym Dziekanacie w sposób opisany w pkt. 2.
4. Komisja Stypendialna, dalej zwana również Komisją, rozpatrzy wnioski w następujących terminach:
 - a) pierwsze posiedzenie w dniu **2 lipca 2026 r.** – zostaną rozpatrzone wnioski złożone do 29 czerwca 2026 r.
 - b) drugie posiedzenie w dniu **31 lipca 2026 r.** – zostaną rozpatrzone wnioski złożone do 27 lipca 2026 r.
 - c) trzecie posiedzenie w dniu **15 września 2026 r.** – zostaną rozpatrzone wnioski złożone do 10 września 2026 r.
5. Kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów mogą składać wnioski po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia na studia w WUM, które należy dołączyć do wniosku.
6. Podstawowym kryterium w przyznawaniu zakwaterowania w DS jest odległość miejsca stałego zamieszkania studenta/doktoranta od WUM. W pierwszej kolejności miejsca są przyznawane osobom, których miesięczny dochód netto w rodzinie uprawnia do otrzymywania stypendium socjalnego ($\leq 1908,90$ zł).
7. W zależności od terminu posiedzenia Komisji Stypendialnej, pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w DS będą uzyskiwali:
 - a) na pierwszym posiedzeniu - obecni studenci i doktoranci WUM,
 - b) na drugim i trzecim posiedzeniu - kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów, a następnie pozostali wnioskodawcy w oparciu o kryterium odległości stałego miejsca zamieszkania od WUM i niskiego dochodu.
8. Komisja Stypendialna ma prawo do przyznania miejsca z pominięciem powyższych kryteriów w sytuacjach szczególnych dotyczących wnioskodawcy, do których zalicza się m.in.:

- a) niepełnosprawność wnioskodawcy,
 - b) sieroctwo,
 - c) względy zdrowotne (udokumentowana przewlekła choroba),
 - d) trudna sytuacja rodzinna,
 - e) aktywna działalność na rzecz Uczelni.
9. Dopuszcza się możliwość przyznania miejsca w DS. studentowi/doktorantowi na stałe zamieszkałemu w Warszawie, w sytuacji, gdy na ostatnim posiedzeniu komisji, tj. 15 września 2026 r. Komisja dysponuje wolnymi, nierozdysponowanymi miejscami w domach studenckich.

Odwołania

Odwołania od decyzji Komisji Stypendialnej:

- a) podjętych w dniu 2 lipca 2026 r. będą rozpatrzone przez Odwoławczą Komisję Stypendialną w dniu 4 sierpnia 2026 r.,
- b) podjętych w dniu 31 lipca 2026 r. będą rozpatrzone przez Odwoławczą Komisję Stypendialną w dniu 15 września 2026 r.,
- c) podjętych w dniu 15 września 2026 r. będą rozpatrzone przez Odwoławczą Komisję Stypendialną w dniu **25 września 2026 r.**

Wymagane załączniki

1. Do wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim należy dołączyć zaświadczenie o zameldowaniu wnioskodawcy na pobyt stały i klauzulę informacyjną (druk do pobrania ze strony internetowej: <https://swiadczeniadlastudentow.wum.edu.pl>.) oraz osoby rozpoczynające studia w październiku 2026 r. - potwierdzenie przyjęcia na studia w WUM.
2. Osoby pobierające na Uczelni stypendium socjalne nie muszą dołączać do wniosku zaświadczeń dokumentujących sytuację materialną w rodzinie. We wniosku sporządzanym w Wirtualnej Uczelni zostanie automatycznie zapisany dochód na podstawie którego zostało wyliczone stypendium socjalne pobierane w roku akademickim 2025/2026.
3. Zakwalifikowani na studia kandydaci, których dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1908,90 zł, dołączają do wniosku dokumenty potwierdzające osiągnięty dochód za 2025 rok uzyskany przez wnioskodawcę i członków jego rodziny i wyliczony zgodnie z zasadami obliczania wysokości dochodu dla potrzeb obliczenia wysokości stypendium socjalnego podanymi w Regulaminie. Regulamin dostępny jest na stronie: <https://swiadczeniadlastudentow.wum.edu.pl>.

„zaakceptowany”, a do wniosków rozpatrzonych negatywnie zostanie przypisany status „nie przyznano”.

2. Kandydaci, którzy nie mają dostępu do Wirtualnej Uczelni sprawdzają mailowo lub telefonicznie we właściwym Dziekanacie, czy zostało im przyznane miejsce w domu studenta.

Wnioski o pokoje jednoosobowe i dwuosobowe

1. Studenci/doktoranci, którym zostało przyznane miejsce w domu studenta przez Komisję Stypendialną, mogą ubiegać się o możliwość zamieszkania w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym.
2. W tym celu należy wypełnić wniosek (na załączonym formularzu) do Uczelnianej Komisji Kwaterunkowej (zwanej dalej UKK), i przesłać go na adres: kwaterunek@wum.edu.pl w terminie do 17 września 2026 r. Wnioski muszą być wysłane z adresu mailowego w domenie WUM, z wyjątkiem zakwalifikowanych na studia kandydatów, którym Komisja Stypendialna przyznała miejsce w domu studenta.
3. UKK zbierze się w dniu 21 września 2026 r. w celu rozpoznania wniosków o przyznanie miejsc w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych.
4. Na potrzeby procesu przyznawania miejsc w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych ustanawia się punktowane kryteria, w których uwzględnia się następujące kategorie:
 - 1) rok studiów (maksymalnie 6 pkt):
 - 6 rok jednolitych studiów magisterskich – 6 pkt.
 - 5 rok studiów magisterskich lub 2 rok studiów II stopnia – 5 pkt.
 - 4 rok studiów jednolitych lub 1 rok studiów II stopnia – 4 pkt.
 - 3 rok – studiów jednolitych lub I stopnia - 3 pkt.
 - 2 rok – studiów jednolitych lub I stopnia – 2 pkt.
 - 1 rok – studiów jednolitych lub I stopnia – 1 pkt.
 - doktoranci – 20 pkt.
 - 2) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem:
 - niepełnosprawność w stopniu znacznym – 14 pkt.
 - niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym – 10 pkt.
 - niepełnosprawność w stopniu lekkim – 6 pkt.
 - 3) sytuacja zdrowotna – maksymalnie 8 pkt. (np. udokumentowana potrzeba samotnego zakwaterowania, choroba przewlekła, krępująca, inne schorzenia wpływające na codzienne funkcjonowanie) – nie dotyczy osób z niepełnosprawnością, które otrzymują punkty zgodnie z pkt. 4 ust. 2.

- 4) trudna sytuacja rodzinna – sieroctwo, pólsieroctwo, inne - maksymalnie 5 pkt.
- 5) małżeństwa, osoby z dzieckiem, kobiety ciężarne – 14 pkt.
- 6) działalność organizacyjna w roku akademickim 2025/2026. Działalność w organizacji studenckiej należy udokumentować zaświadczeniem odpowiednio od Przewodniczącego Samorządu, Przewodniczącego organizacji, Kierownika Domu Studenta - za to kryterium można uzyskać maksymalnie 12 pkt:
 - członek Samorządu Studentów WUM – 8 pkt.
 - członek Rady Mieszkańców – 6 pkt.
 - aktywna działalność w organizacji studenckiej – 7 pkt.
5. Okoliczności, na które powołuje się wnioskodawca należy udokumentować.
6. Student może wnioskować wyłącznie w imieniu własnym.
7. UKK przy rozpoznawaniu wniosków będzie brała pod uwagę punktowane kryteria wymienione w pkt.4. Zostanie sporządzony ranking na podstawie sumy przyznanych punktów każdej wnioskującej osobie.
8. Osoby z najwyższą liczbą punktów mają pierwszeństwo do zakwaterowania w pokojach jednoosobowych.
9. Pozostałe miejsca są przydzielane do pokoi dwuosobowych zgodnie z kolejnością punktową.
10. W przypadku równej liczby punktów, decyduje staż zamieszkiwania w danym domu studenta. O przyznaniu miejsca w pokoju decydują członkowie Uczelnianej Komisji Kwaterunkowej w głosowaniu jawnym. Decyzje UKK zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków UKK. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego lub upoważnionego wiceprzewodniczącego.
11. Członkowie UKK zostają wyłączeni z prac komisji na czas rozpatrywania wniosków ich samych.
12. Z posiedzeń UKK jest sporządzany protokół, który podpisuje przewodniczący UKK oraz obecni na posiedzeniu członkowie.
13. Listy osób, którym zostało przyznane miejsce w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym z podziałem na poszczególne domy studenta WUM sporządzi pracownik domu studenta i przekaże je do:
 - administracji domów studenta
 - Sekcji ds. dostępności i wsparciaw terminie do 3 dni roboczych od posiedzenia UKK.
14. Listy osób do zakwaterowania w bazie obcej studentów sporządza pracownik Sekcji ds. dostępności i wsparcia.

15. Studenci, którzy nie otrzymali miejsca w pokoju jedno- lub dwuosobowym, mogą odwołać się od decyzji UKK do Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia w terminie do dnia **25 września 2026 r.** Odwołanie należy przesłać na adres: kwaterunek@wum.edu.pl.
16. Decyzja Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia jest ostateczna.

PROREKTOR
ds. Studenckich i Kształcenia


prof. dr hab. n. med. Marek Kuch

Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia
Prof. dr hab. Marek Kuch